

RESOLUCIÓN N° **1763** /2022

**AUTORIZA TRANSFERENCIA DE PERMISO DEFINITIVO**

**RECOLETA**

**31 MAYO 2022**

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Ing. N° 36234, de fecha 07 de Abril de 2022.
2. Ficha de Inspección de Patentes, de fecha 08 de Abril de 2022.
3. Compra Venta, de fecha 20 de Enero de 2021, firmado ante Notario Público Juan Luis Saiz del Campo.
4. Decreto Exento N° 2095, de fecha 07 de Diciembre de 2021, que Pone Término a Comisión de Servicios y Delegación de Facultades de Don Juan Mauricio Veliz Silva, Fija Orden de Subrogancia de la Dirección de Atención al Contribuyente y Delega Facultades, teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979.
5. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO**

- 1° **AUTORIZÁSE** la transferencia de la patente enrolada con el N° **2-753541** ubicados en el domicilio **ANTONIA LOPEZ DE BELLO N° 566 LOCAL 46**, Rol **268-141**, que autoriza el ejercicio del giro "**PELUQUERIA**", las que a contar de esta fecha, deberán enrolarse a nombre del contribuyente **HEE SOON NAM**, Rut **24.008.464-3**, en atención a lo dispuesto en el Art. 30° del D.L. N° 3.063 de Rentas Municipales y el documento denominado Compra Venta, de fecha 20 de Enero de 2021, firmado ante Notario Público Juan Luis Saiz del Campo.
- 2° **Déjase** expresamente establecido que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.
- 3° **Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.
- 4° **Déjase** expresamente establecido que esta resolución basta para inspecciones realizadas por fiscalizadores municipales y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.
- 5° El Departamento de Cobros y Enrolamientos será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Oficina de Partes, Departamento de Patentes, Departamento Cobros y Enrolamientos, y copia a O.C.M. SII, Interesado, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**LUISA ESPINOZA SAN MARTIN**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**SOLANGE SEGUEL MARTINEZ**  
DIRECTORA (S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

LESM/SSM/GLC/DVM/jam  
25/05/2022

1967350